ACTA No. 18		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo curricular Tecnólogo Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.		
CIUDAD Y FECHA: Cali, agosto 3 de 2020	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 12:00
LUGAR: Reunión virtual Hangouts Meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria ASTIN.	
TEMA (S): 1. Revisión de las actividades de formación desarrolladas a la fecha, según la planeación pedagógica asociada al proyecto formativo para cada ficha. 2. Revisión de la asistencia de aprendices a las actividades virtuales debido a la actual contingencia por Covid 19. 3. Revisión ajuste de programación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento de las actividades de desarrollo curricular desarrolladas con las fichas de GICMASSO de acuerdo con la planeación pedagógica propuesta y la condición de contingencia actual por Covid 19.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

a. Revisión de las condiciones de los aprendices debido a: entrega de actividades en plataforma, uso de TIC, planes de trabajo, problemas de conectividad de internet, informes de falta y otras novedades de las fichas de GICMASSO.
b. Revisión de las actividades de formación y evidencias que se deben trabajar fase por fase, según la planeación pedagógica.
c. Socializar la manera de como subir el material de apoyo en plataforma territorium.
d. Existen aprendices de la ficha que no han asistido
e. Se revisa el horario de cada uno de los grupos de sistemas integrados y la carga académica
f. Se comparte presentación y matriz requisitos legales para actualización.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
a. Revisar la condición actual de aquellos aprendices que no se están conectando a las sesiones virtuales.	Instructores técnicos GICMASSO	31/08/2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No 18 DEL DÍA 3 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO2020

OBJETIVO (S)	Realizar seguimiento de las actividades de desarrollo curricular desarrolladas con las fichas de GICMASSO de acuerdo con la planeación pedagógica propuesta y la condición de contingencia actual por Covid 19.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	ADILSON VALDES BELALCAZAR	94330030		X	ASTIN	avaldes@misena.edu.co	316 2880185	
2	ESTEBAN DE JESUS ARANGO VASCO	16709662		X	ASTIN	edarango26@misena.edu.co	317 8769372	
3	CAROLINA CASTAÑEDA BRAVO	1107035049		X	ASTIN	ccastaneda94@misena.edu.co	321 7013139	
4	CLAUDIA MARIXA DUQUE CABANZO	66834543		X	ASTIN	cmduquec@misena.edu.co	317 6826180	
5	JOSE DIMAS VELASO HERRERA	16584735		X	ASTIN	jdimasvh@misena.edu.co	315 5600639	
6	MARCELA LORENA CUADROS	34556442		X	ASTIN	cuadrosmar@misena.edu.co	315 5078800	
7	MARCO FERNANDO CHAPARRO	79863207		X	ASTIN	marcferchr@misena.edu.co	310 2408796	
8	NATALIA LONDOÑO	38796631		X	ASTIN	nlondono13@misena.edu.co	3165767360	
9	JOSE JIMMY MOLINA TAFUR	94331105		X	ASTIN	jojimota@misena.edu.co	316 4214334	

www.sena.edu.co
SENAComunica